

**Tryb dokonywania poprawek i wyjaśnień,
a także rodzaj i zakres uchybień podlegających poprawkom i wyjaśnieniom
dla ofert składanych w ramach otwartego konkursu ofert
w programie wieloletnim na rzecz Osób Starszych „Aktywni Seniorzy – ASY”
na lata 2026–2030, Priorytet V, Edycja 2026,
w województwie podkarpackim.**

1. Tryb dokonywania poprawek i wyjaśnień ustala się na podstawie zapisów rodz. IX Regulaminu otwartego konkursu ofert w ramach *Programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni Seniorzy – ASY” na lata 2026-2030, Priorytet V, Edycja 2026*, zwanym dalej konkursem.
2. Poprawki i wyjaśnienia dotyczące składanych przez Wnioskodawców ofert w ramach otwartego konkursu ofert – *Programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni Seniorzy - ASY” na lata 2026-2030, Priorytet V, Edycja 2026* mogą być dokonywane przez osobę upoważnioną w ofercie do dokonywania tych czynności.
3. Oferta **powinna zostać złożona w terminie** na właściwym formularzu, wypełniona czytelnie i **zawierać kompletne informacje określone w rozdz. VIII Regulaminu o konkursie.**
4. Zgodnie z rozdz. IX.5 oraz rozdz. IX.9 Regulaminu o konkursie **rozpatrywane pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wymagane kryteria formalne.** Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych nie będą rekomendowane do uzyskania dotacji.
5. Zgodnie z rozdz. X.8 Regulaminu o konkursie odrzucenie wniosku w wyniku oceny formalnej, a także nieprzyznanie dotacji, **jest ostateczne i nie podlega procedurom odwoławczym.**
6. Wezwania do poprawy lub złożenia wyjaśnień do oferty dokonywane będą w następujący sposób:
 - a) wezwania zostaną przekazane na adres e-mailowy wskazany w ofercie za pośrednictwem systemu „e-Dok Zarządzanie dokumentami”, funkcjonującego w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie,
 - b) wezwanie przesłane na adres e-mailowy wskazany w ofercie, traktowane jest jako skutecznie doręczone,

- c) Wojewoda nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wezwania z przyczyn leżących po stronie składającego ofertę, w szczególności za podanie w ofercie niewłaściwego lub niepełnego adresu e-mail, problemy techniczne związane ze sprzętem komputerowym, dostawcą usług internetowych lub dostawcą usługi konta poczty elektronicznej odbiorcy.
7. Wojewoda wzywa Oferenta do poprawienia błędów w wyznaczonym terminie, **pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.**
8. Na podstawie rozdz. IX.8.2 Regulaminu o konkursie **w przypadku stwierdzenia przez Wojewodę błędów w poprawionej ofercie, Wojewoda nie wzywa ponownie Oferenta do poprawy oferty. Wojewoda informuje Oferenta o błędach w ofercie oraz przekazuje Oferentowi informacje o przyczynie odrzucenia oferty.**
9. Do poprawek i wyjaśnień, o których mowa w rozdz. IX.8.1 Regulaminu o konkursie zalicza się:
- a) dokonanie uzupełnień oferty o brakujące dokumenty, podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w sprawach majątkowych, właściwe opieczątowanie oferty, podania liczby miejsc w placówce adekwatnej do wnioskowanej kwoty,
 - b) zmiany oferty/wyjaśnienia wynikające z dokonania przez Oferenta oczywistych błędów pisarskich, rachunkowych, w tym w szczególności z niewłaściwego wyliczenia kwoty i procentowego udziału dotacji w stosunku do ogólnej wartości projektu,
 - c) zmiany oferty/wyjaśnienia wynikające z niewłaściwego ujęcia wydatków niekwalifikowalnych w wartości dotacji.
10. W złożonej ofercie nie podlega poprawie rodzaj inwestycji polegający na :
- a) wykreśleniu z oferty części budowlanej,
 - b) zmianie budowy na przebudowę lub remont.

W powyższych przypadkach zgodnie z rozdz. IX.8 Regulaminu o konkursie, Wojewoda informuje Oferenta o wskazanych błędach w ofercie oraz przekazuje Oferentowi informacje o przyczynie odrzucenia oferty.

11. **Zgodnie z rozdz. VI.4 Regulaminu o konkursie, za kwalifikowalność kosztów na każdym etapie odpowiada Oferent / Zleceniobiorca (jednostka samorządu terytorialnego).**