

**Opis realizacji zadania polegającego na tworzeniu miejsc opieki w Programie Aktywny Maluch 2022-2029**

*(Opis inwestycji należy sporządzić osobno dla każdej instytucji wskazanej w ofercie konkursowej)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **NAZWA INWESTYCJI (ZADANIA)** |  |
|  |  | **1. INFORMACJE OGÓLNE I OPIS REALIZACJI ZADANIA** |
| I | DANE INWESTORA (JST/PODMIOTU) nazwa, adres, tel., e-mail |   |
| II | ADRES REALIZOWANEJ INWESTYCJI (ZADANIA) |   |
| III | NAZWA INSTYTUCJI OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 | *Proszę wpisać pełną nazwę wraz z adresem, zaznaczyć czy instytucja jest planowana do utworzenia, czy istnieje i zwiększana będzie liczba miejsc – wtedy podać numer wpisu do RŻiKD*  |
| IV | OKRES REALIZACJI INWESTYCJI | planowany termin rozpoczęcia | planowany termin zakończenia | planowany termin wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych / wpisu do wykazu dziennego opiekuna |
|  |   |   |   |
| V | OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO PRZED ROZPOCZĘCIEM INWESTYCJI | *Proszę opisać, co przed rozpoczęciem inwestycji znajduje się w jej miejscu – jeśli obiekt budowlany będzie wznoszony, jakie są istniejące uwarunkowania (stan zagospodarowania działki, media, itp.).* *W przypadku przebudowy, rozbudowy lub prac adaptacyjnych – możliwe dokładny opis istniejącego budynku, z uwzględnieniem pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, zagospodarowania działki, funkcjonowania lub braku parkingu, utwardzonych ciągów pieszych, ogrodzenia, placu zabaw.* *W każdym wypadku konieczne jest wskazanie zaawansowania jeśli chodzi o dokumentację zadania – czy inwestor posiada prawo do dysponowania nieruchomością wraz ze wskazaniem źródeł tego prawa, czy posiada projekt budowy lub prac budowlanych, czy posiada niezbędne zgody i pozwolenia, czy prowadzone były jakiekolwiek rozstrzygnięcia w zakresie przetargu i wyłonienia wykonawcy – jeśli nie ma obowiązku posiadania wyżej wymienionych dokumentów – opisać jaka jest przyczyna ich niewytworzenia – jeśli to możliwe, ze wskazaniem podstawy prawnej.* |
| VI | INFORMACJA O SAMODZIELNOŚCI LUB BRAKU OBIEKTU, BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM INWESTYCJI | *Należy wskazać, czy w ramach inwestycji tworzone są wyłącznie miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, czy jest ona wykonywana w obrębie jakiegoś większego zadania. W tym drugim wypadku należy sporządzić opis metodologii czytelnego wyodrębnienia wydatków kwalifikowalnych na tworzenie miejsc opieki dla dzieci do lat 3.* |
| VII | PLANOWANY ZAKRES RZECZOWY INWESTYCJI W CZĘŚCI ODNOSZĄCEJ SIĘ DO ZAKUPU NIERUCHOMOŚCI, BUDOWY, ADAPTACJI, O KTÓREJ MOWA W PKT.4.1.1 LUB 4.2.1 PROGRAMU  | *Proszę opisać, jakiego rodzaju prace zostaną wykonane w ramach inwestycji budowlanej, tj. umieścić zestawienie planowanych do wykonania robót budowlanych, o których mowa w* [*art. 3 pkt 7*](http://10.5.4.13:8888/akt.do?link=AKT%5b%5d160424478#mip15258535) *Prawa budowlanego lub oznaczyć, że roboty takie nie będą wykonywane. (zaleca się wyszczególnienie w punktach)**Odrębnie wskazać jakiego rodzaju prace remontowe będą wykonywane (zaleca się wyszczególnienie w punktach) lub oznaczyć, że roboty takie nie będą wykonywane..* *Zakres rzeczowy musi być zgodny z zakresem rzeczowym umieszczonym w kalkulacji kosztów!!**Minimalny zakres danych to: liczba tworzonych miejsc, opis zaplanowanych prac, czy jest to nowa instytucja czy powiększenie już istniejącej, w przypadku zwiększenia liczby miejsc należy podać aktualną liczbę miejsc oraz wyszczególnienie kosztów dot. części wspólnych (przypadające na nowe i już istniejące miejsca, np. remontu łazienki, utworzenie zaplecza kuchennego).*  |
| VIII | PLANOWANY ZAKRES RZECZOWY INWESTYCJI W CZĘŚCI ODNOSZĄCEJ SIĘ DO ZAKUPU WYPOSAŻENIA, O KTÓRYM MOWA W PKT.4.1.1 LUB 4.2.1 PROGRAMU  | *Należy opisać w punktach, według rodzajów planowane do zakupu wyposażenie, szacując odrębnie jego koszt i określając celowość planowanych do zakupu sprzętów.* |
| IX | PLANOWANY ZAKRES RZECZOWY INWESTYCJI W CZĘŚCI ODNOSZĄCEJ SIĘ DO POZOSTAŁYCH ELEMENTÓW, O KTÓRYM MOWA W PKT.4.1.1 LUB 4.2.1 PROGRAMU – W TY, ROZBIÓRKA, MONTAŻ, WYPOSAŻENIE I MONTAŻ PLACU ZABAW, OGRODZENIA, DOSTOSOWANIE OTOCZENIA, PROMOCJA  | *Należy opisać planowane działania, określając ich celowość.* |
| X | OCENA EFEKTYWNOŚCI INWESTYCJI, W TYM OCENA EKONOMICZNEJ EFEKTYWNOŚCI | *Należy wykazać, że realizacja inwestycji jest zasadna w kontekście działalności jednostki i potrzeb społeczności lokalnej; należy określić, jakie skutki zostaną wygenerowane poprzez realizację danej inwestycji (należy wykazać, w jaki sposób zostanie podniesiona jakość świadczonych usług, bądź wzrost dostępności miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3) i jak się one odnoszą do niezbędnych nakładów inwestycyjnych; należy porównać stan obecny ze stanem oczekiwanym po realizacji inwestycji*. |
| XI | PLANOWANE EFEKTY RZECZOWE INWESTYCJI  | Liczba miejsc: *Dalej należy podać obowiązkowo całościowy metraż obiektu oraz liczbę pomieszczeń, ich przeznaczenie i metraż*. *Jeżeli instytucja funkcjonować będzie w obiekcie mieszczącym również inne funkcje użytkowe, należy wskazać dodatkowo metraż i przeznaczenie części wspólnych, jak również opisać, w jaki sposób zostanie zachowana odrębność instytucji opieki nad dziećmi do lat 3.* *Należy opisać jakie efekty rzeczowe oraz jakie rezultaty zostaną osiągnięte dzięki inwestycji.**Należy wskazać liczbę utworzonych miejsc, opis sposobu wykonania zaplanowanych prac, w przypadku zwiększenia liczby miejsc należy podać aktualną liczbę miejsc oraz wyszczególnienie kosztów dot. części wspólnych (przypadające na nowe i już istniejące miejsca)).* |
|  | **2. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY INWESTYCJI***Należy podać elementy planowanych do wykonania prac i zakupów, każdorazowo w formacie numer wersu z pkt. 1 część VII, VIII lub IX i dalej nazwa zakresu np. VII – budowa ścian parteru, VIII – zakup łóżeczek, IX – zakup dużego domku na plac zabaw itp.)* |
|  | LP. | Wyszczególnienie zakresów rzeczowych | Wartośćbrutto (zł), ze wskazaniem źródła finansowania (wpisać: KPO, FERS,WW- *wkład własny*)  | Planowany termin realizacji danego etapu prac inwestycyjnych, remontowych lub zakupów |
|  | 1 |   |  |   |
|  | 2 |   |  |   |
|  | 3 |   |  |   |
|  | 4 |   |  |   |
|  | 5 |   |  |   |
|  | 6 |   |  |   |
|  | **3. PLAN FINANSOWY INWESTYCJI***Należy podać ogólną wartość brutto planowanej inwestycji budowlanej wraz z podziałem na źródła jej finansowania.*  |
|  | LP. | Wartość planowanej inwestycji | Kwota w zł |
|  | 1 | Środki dofinansowania z KPO (razem KPO netto i VAT finansowany do środków KPO) |  |
|  | 2 | Środki dofinansowania z FERS |  |
|  | 3 | Środki własne jeśli niezbędne |  |
|  | ŁĄCZNIE |   |
|  | **4. DANE O PLANOWANYM OKRESIE ZAGOSPODROWANIA OBIEKTU I INNYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH PO ZAKOŃCZENIU REALIZACJI INWESTYCJI ORAZ O PLANOWANEJ KWOCIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH I ŹRÓDŁACH ICH POCHODZENIA, KTÓRE UMOŻLIWIAJĄ ZAGOSPODAROWANIE TYCH EFEKTÓW RZECZOWYCH INWESTYCJI W PLANOWANYM OKRESIE (OKRES CO NAJMNIEJ 3 LAT OD ZAKOŃCZENIA ZADANIA ORAZ OKRES FINANSOWANIA DZIAŁALNOŚCI)**

|  |
| --- |
| *Należy napisać, czy po zakończeniu inwestycja będzie wymagała zagospodarowania* *(np. zakupu dodatkowego wyposażenia, innych prac, robót budowlanych).* *W przypadku planowanego zakupu wyposażenia ze środków bieżących Programu Aktywny Maluch należy wskazać kiedy planowany jest zakup wyposażenia, jak również określić całkowity koszt zakupu wyposażenia, wysokość otrzymanej na ten cel dotacji z Programu Aktywny Maluch oraz kwotę ewentualnego wkładu własnego jednostki, a następnie opisać sposób amortyzacji.* *Jeżeli środki na zakup wyposażenia będą pochodziły z innych źródeł, również należy wskazać w jakim czasie inwestor tego dokona, w jakiej wysokości środki zostaną na to przeznaczone oraz z jakich źródeł będą pochodzić.**Należy wskazać, że Wnioskodawca zobowiązuje się zapewnić środki finansowe na zachowanie trwałości inwestycji przez okres co najmniej finansowania działalności, a następnie 3 lat od daty zakończenia realizacji zadania.* |

 |

 ………………………………………………..

data, podpis i pieczęć osoby składającej wniosek