# *Załącznik Nr 2*

## Rozliczenie rzeczowe zadania

Powiat/Gmina **…………….….............** w dniu **………......……..** dokonała protokolarnego końcowego odbioru zadania realizowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Na powyższą okoliczność sporządzono w dniu **……………….** Protokół Końcowego Odbioru Robót dla zadania pn. **„.........................................................................................................................................................................……”** realizowanego na podstawie umowy nr **…....................** z dnia **…………..…………..** podpisanej przez Powiat/Gminę **…………………** z Wykonawcą Robót **………………......................……..,** oraz zgodnie z umową Nr **…........................** z dnia **…............................,** zawartą pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem/Gminą **…………........………** w sprawie dofinansowania ww. zadania.

**Dotyczy budowy i rozbudowy:**

1. Zadanie zostało oddane do użytkowania na podstawie decyzji/ zaświadczenia/ zawiadomienia znak …… ……..z dnia…………… (dołączyć kserokopie do oświadczenia),

lub

1. zostanie oddane do użytkowania w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru robót (dostarczyć wojewodzie kserokopie dokumentu potwierdzającego oddanie do użytkowania).

Wyboru Wykonawcy zadania dokonano zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Prezydent, Starosta, Burmistrz, Wójt **........................................................** ponadto oświadcza, że zadanie pn. **„.………………………...........................................................................................…”** (podać dokładną nazwę zadania wg wniosku) zostało zrealizowane zgodnie z:

1. Przepisami następujących ustaw:
   1. ustawy z dnia 23 października 2018r. o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg (Dz. U. z 2023 r. poz. 1983 t.j.)
   2. ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego
   3. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym
   4. ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym
   5. ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych
   6. ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane
   7. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska
   8. ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko
   9. ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach
   10. ustawy z dnia 20.07.2017 r. Prawo wodne
   11. ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody

2. Przepisami ROZPORZĄDZENIA MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych

* + - 1. Zgodnie z zakresem elementów i rodzajów robót określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zadania.
      2. Zrealizowano zadanie objęte wnioskiem o długości łącznie: **....................** mb
      3. Zadanie zrealizowano w oparciu o pozwolenie na budowę, zgłoszenie wykonania robót budowlanych, ZRID **………………………………………………………………………………..** *(wybrać właściwe)*
      4. Oświadczam, że w ramach zadania zgłoszonego we wniosku i zrealizowanego w ramach Funduszu nie były realizowane żadne inne prace w zakresie infrastruktury technicznej nie związanej z drogą.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ............................................... |  | ................................................ |
| *Miejscowość, data* |  | *podpis i pieczęć Prezydenta,*  *(Starosty, Burmistrza, Wójta)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ...................................................................... |  |
|  | *Pieczęć nagłówkowa Samorządu* |  |

Załącznik: decyzja lub zaświadczenia organu nadzoru budowlanego albo zawiadomienia z adnotacją organu nadzoru budowlanego o braku sprzeciwu, dotyczące oddania drogi / mostu do użytkowania (dot. budowy i rozbudowy – art. 54 i 55 ustawy prawo budowlane).