**Dokumenty niezbędne do przygotowania umowy z jednostką samorządu terytorialnego:**

**USUWANIE RUCHÓW OSUWISKOWYCH ZIEMI LUB PRZECIWDZIAŁANIE TYM ZDARZENIOM**

***WYKONANIE WŁAŚCIWYCH ROBÓT***

**Wniosek o dotację na dofinansowanie zadania**

***Załącznik nr 1 -*** zestawienie rzeczowo-finansowe robót przedstawionych do dofinansowania;

***Załącznik nr 2*** - kopia kosztorysu inwestorskiego przedłożonego wraz z projektem budowlanym do zaopiniowania wojewódzkiemu zespołowi nadzorującemu realizację zadań w zakresie przeciwdziałania ruchom osuwiskowym oraz usuwania ich skutków;

***Załącznik nr 3***- kopia kosztorysu ofertowego sporządzonego przez podmiot, któremu udzielono zamówienia publicznego, ewentualnie kopię innego dokumentu określającego szczegółowy opis zadania, zgodny z art. 150 pkt 1 *ustawy o finansach publicznych*;

***Załącznik nr 4*** - kopia umowy z wykonawcą dofinansowywanego zadania;

***Załącznik nr 4a*** - kopia umowy na sprawowanie nadzoru inwestorskiego lub autorskiego   
w ramach zadania (o ile koszty nadzoru przedstawiono do dofinansowania);

***Załącznik nr 5*** - kopia zgłoszenia robót dotyczących przedmiotowego zadania wraz ze stanowiskiem (brak sprzeciwu) organu administracji architektoniczno-budowlanej lub pozwolenia na budowę (decyzja ostateczna), ewentualnie kopia pozwolenia wodnoprawnego;

***Załącznik nr 6*** - kopie aktualnych wypisów z ewidencji gruntów potwierdzające prawo własności oraz zgody właścicieli nieruchomości na których mają być prowadzone prace;

***Załącznik nr 7*** - mapka sytuacyjna z zaznaczonym obiektem będącym przedmiotem dofinansowania oraz przekroje charakterystyczne dla danego obiektu;

***Załącznik nr 8*** - kopia uchwały o powołaniu skarbnika/głównego księgowego jednostki samorządu terytorialnego/głównego księgowego budżetu lub dokument potwierdzający upoważnienie innej osoby do kontrasygnowania zobowiązań pieniężnych/ majątkowych;

***Załącznik nr 9*** - oświadczenie o zabezpieczeniu przez jednostkę środków finansowych na pokrycie udziału własnego;

***Załącznik nr 10*** - oświadczenie, o braku podwójnego finansowania zadania;

***Załącznik nr 11*** - oświadczenie o wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków (z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej, wg której ujęta zostanie dotacja celowa z budżetu państwa).

***UWAGI:***

1. ***Załączniki należy ponumerować i ułożyć w kolejności zgodnej z numeracją;***
2. ***Kopie dokumentów winny być potwierdzone,, za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie;***
3. ***Decyzja będąca załącznikiem do wniosku o dotacje, w tym w szczególności o pozwoleniu na budowę lub o zezwoleniu na realizację inwestycji, winna być OSTATECZNA na dzień złożenia wniosku o dotację;***
4. ***Podpisy składane pod wnioskiem o dotację oraz na załącznikach do wniosku nie mogą znajdować się na osobnej stronie.***