Załącznik nr 1 do Komunikatu Wojewody Podkarpackiego z dnia 22 lipca 2022 r.

ZADANIE: ROCZNE / WIELOLETNIE

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca** |
|   |
| **Nazwa zadania** |
| (Nazwa powinna zawierać: typ robót, kategorię drogi, nr drogi, kilometraż oraz ew. nazwę ulicy, miejscowość lub inną lokalizację drogi)  |
| **Typ zadania:**  |
| podkreślić właściwe: **zadanie inwestycyjne**: (budowa, przebudowa) lub **remont** |

 (Właściwe podkreślić)

|  |
| --- |
| **Wartość zadania brutto** **(tylko koszty kwalifikowalne)** |
|  |

**1. Podstawa prawna przekazania dofinansowania.**

1. art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg (Dz.U. 2022, poz. 505)

**2. Specyfikacja i lokalizacja inwestycji**

|  |
| --- |
|  Dane dotyczące drogi ujętej we wniosku |
| Lokalizacja drogi |
| Powiat |   |
| Gmina |    |
| TERC |  |
| Miejscowość |  |
| Numer drogi publicznej |   |   |   |
|  |  |
| Numery działek na których będą prowadzone prace budowlane (lub nr decyzji ZRID)  | Wypełnia się w przypadku gdy wniosek dotyczy odcinka drogi nie będącego drogą publiczną. |   |   |
|  |   |
| Klasa drogi (docelowa) |   |   |   |
|   |  |
| Długość odcinków drogi objętej zadaniem, wg rodzaju robót budowlanych [mb.] |
| DŁUGOŚĆ [mb.] |
| BUDOWA | PRZEBUDOWA | REMONT |
| ….m.b. |  ….m.b. | …….m.b. |
| kilometraż [od – do] |
|  |  |  |

**3. Planowany okres realizacji inwestycji.**

Zadanie zostało zaplanowane do realizacji w okresie od………………….(miesiąc 2023 rok) do………………….(miesiąc i rok).

**4. Kryteria oceny merytorycznej inwestycji.**

|  |
| --- |
| KRYTERIUM 1 - Poprawa stanu bezpieczeństwa ruchu drogowego, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych |
| Czy zadanie obejmuje budowę lub przebudowę przejścia dla pieszych o podwyższonym standardzie bezpieczeństwa? (TAK/NIE/NIE DOT.) |  |
| KRYTERIUM 2 - Spójność sieci i ponadlokalność drogi  |
| Czy zadanie dotyczy drogi łączącej dwie miejscowości? (TAK/NIE/NIE DOT.) |  |
| Czy droga gminna jest bezpośrednio skomunikowana z inną drogą gminną lub drogą powiatową? (TAK/NIE/NIE DOT.) |     |
| Czy droga gminna jest bezpośrednio skomunikowana z drogą wojewódzką lub drogą krajową? (TAK/NIE/NIE DOT.) |     |
| Czy droga powiatowa jest bezpośrednio skomunikowana z inną drogą powiatową lub droga gminną? (TAK / NIE/NIE DOT.) |     |
| Czy droga powiatowa jest bezpośrednio skomunikowana z drogą wojewódzką lub drogą krajową? (TAK/NIE/NIE DOT.) |     |
| KRYTERIUM 3 - Podnoszenie standardów technicznych dróg  |
| Czy zadanie obejmuje budowę/przebudowę chodnika – **B** (…..m.b./ .....% długości odcinka) / **P** (…..m.b./ .....% długości odcinka) /  **NIE**  |     |
| Ruch rowerów na większości drogi odbywał się będzie: 1) po jezdni, 2) po drodze rowerowej. |     |
| Czy zadanie obejmuje budowę/ przebudowę/ remont obiektu mostowego (**B,P,R** / NIE) |  |
| KRYTERIUM 4 - Zwiększenie dostępności transportowej jednostek administracyjnych |
| 4.1.Czy droga objęta wnioskiem prowadzi do miejscowości, w której znajdują się niżej wymienione obiekty lub niżej wymienione obiekty są zlokalizowane przy wnioskowanej drodze?  |  |
| urzędy administracji publicznej (TAK/NIE) |  |
| służba zdrowia (TAK/NIE) |   |
| obiekty oświatowe (TAK/NIE) |    |
| straż (TAK/NIE) |    |
| policja (TAK/NIE) |  |
| obiekty sakralne (TAK/NIE) |  |
| obiekty sportowe (TAK/NIE) |  |
| samorządowe lokale o których mowa w art.5c ustawy Dz.U.2022.377 t.j. z dnia 2022.02.14 (TAK/NIE) |  |
|  |
| 4.2. Czy droga objęta wnioskiem znajduje się w odległości nie większej niż 30 km od granicy państwa (licząc w linii prostej)? (TAK / NIE) |  |
| 4.3 Czy droga objęta wnioskiem leży na obszarze wiejskim? (TAK/NIE) |  |
| KRYTERIUM 5 - Poprawa dostępności terenów inwestycyjnych i komplementarność z programami rządowymi |
| Czy wnioskowana droga prowadzi do terenów inwestycyjnych? (TAK / NIE) |   |
| KRYTERIUM 6 - Zwiększenie liczby obwodnic w ciągu dróg powiatowych i dróg gminnych |
| Czy zadanie dotyczy drogi która stanowi obwodnicę miejscowości (TAK / NIE) |   |

**5. Planowany zakres rzeczowy.**

W szczególności opisać należy elementy mające związek z kryteriami oceny wniosku tj.: długość przebudowywanego / budowanego chodnika w metrach bieżących, lokalizacja obiektu mostowego, opis zakresu robót na przejściu dla pieszych (obligatoryjne oświetlenie przejścia dla pieszych).

Maksymalna ilość tekstu 1 strona formatu A4.

**6. Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres robót** | **Wartość robót [zł]** | **Termin realizacji****(miesiąc, rok)** |
| **Koszty kwalifikowalne** | **Koszty niekwalifikowalne****(m.in. instalacje obce)** |
|  |  |  |  | ……….2023r. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Razem: |  |  |  |
|  |

**7. Harmonogram płatności**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rok** | **Miesiąc** | **W przypadku zadań jednorocznych wskazać jeden miesiąc wypłaty zaliczki poprzez wpisanie pełnej wartości zadania. W przypadku zadań wieloletnich wskazać w każdym roku po jednym miesiącu wypłaty zaliczki poprzez podzielenie wartości zadania na poszczególne lata jego realizacji.** |
| 2023  | maj |  |
| czerwiec |  |
| lipiec |  |
| sierpień |  |
| wrzesień |  |
| październik |  |
| listopad |  |
| 2024 | kwiecień |  |
| maj |  |
| czerwiec |  |
| lipiec |  |
| sierpień |  |
| wrzesień |  |
| październik |  |
| listopad |  |
| grudzień |  |
|  |  |

 W przypadku zadań jednorocznych wypłata dofinansowania nastąpi w formie jednej płatności zaliczkowej w miesiącu wskazanym przez wnioskodawcę. Natomiast w przypadku zadań wieloletnich wypłata zaliczki będzie następować corocznie we wskazanym przez samorząd miesiącu, przy czym wypłata drugiej oraz kolejnych transz wymagać będzie rozliczenie środków Funduszu uzyskanych w poprzednich latach.

 Warunkiem wypłaty zaliczki ze środków Funduszu jest wyłonienie przez Samorząd wykonawcy dla całości zadania.

**8. Osoba do kontaktu**

Imię i nazwisko, e-mail, nr telefonu.

**9. Numer konta**

Ewentualne środki w ramach dofinansowania z Funduszu zostaną przekazane na rachunek bankowy Samorządu nr ....………………………………………………………………………………………………
prowadzony w ……………………………………………………………………………………………

**Podpisy i pieczęcie Beneficjenta składającego Wniosek do Programu:**

 (Prezydenta/Starosty, Burmistrza, Wójta) ( Skarbnika)

**10. Załączniki:**

Obligatoryjne:

1. Oświadczenie wnioskodawcy - Załącznik nr 2 do Komunikatu Wojewody Podkarpackiego
2. Mapa do celów poglądowych z naniesionymi elementami mającymi wpływ na punktację wniosku (należy uwidocznić elementy podlegające ocenie w ramach kryterium 2,4,5,6).
3. Pozwolenie na budowę / Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej / Zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę / PFU /wniosek o wydanie decyzji PNB lub decyzji ZRID.

Dodatkowe załączniki:

1. PZT lub plan sytuacyjny – obligatoryjne w przypadku ubiegania się o punkty w ramach kryteriów nr 1 i 3.
2. MPZP, Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania – obligatoryjne w przypadku ubiegania się o punkty w ramach kryterium nr 5.
3. W przypadku drogi wewnętrznej obligatoryjne jest podanie numeru księgi wieczystej nieruchomości drogowej.