

Załącznik do Zarządzenia nr .../2021

Wojewody Podkarpackiego

z dnia .....

**PODKARPACKI URZĄD WOJEWÓDZKI W RZESZOWIE**  
**WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

**„PROJEKT”**

**Program współpracy Wojewody Podkarpackiego z organizacjami  
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi  
działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej  
w 2022 r.**

## Spis treści

Wstęp.....	3
1. Postanowienia ogólne.....	3
2. Cel główny i cele szczegółowe Programu.....	4
3. Podstawowe akty prawne mające zastosowanie przy realizacji Programu .....	4 - 5
4. Zasady współpracy.....	5
5. Zakres przedmiotowy i okres realizacji Programu.....	5- 6
6. Formy współpracy.....	6
7. Priorytetowe zadania publiczne.....	6 - 7
8. Realizacja Programu.....	8 - 13
8.1. Zasady przyznawania środków finansowych.....	8 - 9
8.2. Procedura ubiegania się o środki finansowe.....	9-10
8.3. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej.....	10
8.4. Kryteria oceny projektów.....	11
8.5. Przyznawanie dotacji .....	12
8.6. Rozliczenie dotacji.....	13
9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu.....	13
10. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji .....	13
11. Ocena realizacji Programu.....	13-14

## **WSTĘP**

Niniejszy program powstał w celu stworzenia ram współpracy Wojewody Podkarpackiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które działają w obszarze pomocy społecznej, prowadzą działalność wspierającą, a także podejmują nowe inicjatywy w tym zakresie, stosownie do zapisów ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.).

### **1. Postanowienia ogólne:**

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej – rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,
- 2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.),
- 3) komisji konkursowej – rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania złożonych ofert, o których mowa w art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.),
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.),
- 5) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.),
- 6) programie – rozumie się przez to „Program współpracy Wojewody Podkarpackiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej w 2022 roku”,
- 7) stronie internetowej – rozumie się przez to stronę internetową Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie [www.rzeszow.uw.gov.pl](http://www.rzeszow.uw.gov.pl),
- 8) urzędzie – rozumie się przez to Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie,
- 9) Wojewodzie – rozumie się przez to Wojewodę Podkarpackiego.

## **2. Cel główny i cele szczegółowe Programu**

Cel główny Programu:

Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Wojewodą i organizacjami oraz wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

Cele szczegółowe:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych i regionalnych, w tym:
  - a) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych i regionalnych,
  - b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców województwa podkarpackiego,
  - c) zwiększenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 2) poprawa jakości życia społeczności lokalnej poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 3) kształtowanie współpracy organów administracji publicznej z podmiotami niepublicznymi na terenie województwa podkarpackiego.

## **3. Podstawowe akty prawne mające zastosowanie przy realizacji Programu:**

- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 1876 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. z 2020 r., poz. 2167);
- 4) ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r., poz. 2261),
- 5) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.),
- 6) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1347 z późn. zm.),

- 7) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (Dz.U. z 2017 r., poz. 1153),
- 8) rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).

#### **4. Zasady współpracy**

Współpraca Wojewody z organizacjami odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, uczciwej konkurencji i jawności, a także efektywności.

W myśl **zasady pomocniczości przy suwerenności stron** Wojewoda, uznaje prawo zorganizowanych wspólnot obywatelskich do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w tym zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność umożliwiając realizację zadań publicznych.

Zgodnie z **zasadą partnerstwa** organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

W myśl **zasady uczciwej konkurencji i jawności** Wojewoda udostępnia wszystkim zainteresowanym organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

Zgodnie z **zasadą efektywności** środki publiczne powinny być wydawane w sposób racjonalny. Oznacza to świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami.

#### **5. Zakres przedmiotowy i okres realizacji Programu**

Program określa zakres i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne, które Wojewoda będzie realizował we współpracy z organizacjami. Wojewoda współdziała

z organizacjami w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Wojewody z organizacjami jest prowadzenie przez organizacje działalności na terenie województwa podkarpackiego i na rzecz jego mieszkańców.

Przedmiotowy Program będzie realizowany od dnia 01 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

## **6. Formy współpracy**

Współpraca Wojewody z organizacjami będzie miała charakter finansowy i pozafinansowy.

Współpraca o charakterze finansowym będzie odbywała się w trybie otwartych konkursów ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Pozafinansowe formy współpracy będą realizowane m. in. poprzez:

- 1) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym lub inicjatywnym,
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 3) informowanie o planowanych kierunkach działalności Urzędu, w których mogą uczestniczyć organizacje,
- 4) udzielanie organizacjom pisemnej rekomendacji w związku z realizowanym programem, projektem lub z dotychczasowej współpracy,
- 5) prowadzenie wspólnych działań na rzecz wsparcia bezdomnych i potrzebujących.

## **7. Priorytetowe zadania publiczne**

Priorytetowymi obszarami zadań publicznych, realizowanymi w ramach współpracy Wojewody z organizacjami w 2022 roku, z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, są:

**1) wspieranie działań innowacyjnych: skierowanych do środowisk zagrożonych bezradnością w sprawach opiekuńczo-wychowawczych lub mających na celu aktywizację osób starszych**

Programy z ww. obszaru służyć mają zapobieganiu pogłębiania się niedostosowania społecznego wśród osób ze środowisk zagrożonych bezradnością. Ich celem jest także zapewnienie możliwości opieki nad dziećmi i innymi osobami zależnymi, tj. osobami starszymi, tak aby rodziny tych osób mogły realizować swoje funkcje w innych obszarach aktywności społecznej.

Tak sformułowany cel należy realizować m. in. poprzez:

- a) rozszerzenie oferty zajęć organizowanych przez placówki wsparcia dziennego jako zróżnicowanych form spędzania czasu wolnego,
- b) odbudowę i wzmocnienie autorytetu rodziców,
- c) podjęcie działań mających na celu poprawę sytuacji rodzin zagrożonych patologią poprzez rozwój profilaktyki,
- d) wypracowanie umiejętności pożytecznego spędzania czasu przez rozmaite grupy,
- e) podniesienie świadomości rodziców w zakresie odpowiedzialności za wychowanie własnych dzieci,
- f) odbudowę i wzmocnienie autorytetu osób starszych,
- g) wzmacnianie identyfikacji grup i osób ze wspólnotą lokalną,
- h) tworzenie różnych grup, które będą jednoczyć ludzi o wspólnych zainteresowaniach, problemach np. w klubach seniorów,
- i) rozszerzenie oferty zajęć zorganizowanych skierowanych do osób starszych.

**2) wspieranie osób bezdomnych**

Wsparciem obejmuje się działania polegające na świadczeniu usług socjalnych dla osób bezdomnych oraz poszerzaniu dotychczasowej oferty pomocy dla osób bezdomnych, jak również działania w zakresie wychodzenia z bezdomności w placówkach udzielających tymczasowego schronienia, placówkach pomocy doraźnej oraz innych placówkach udzielających wsparcia osobom bezdomnym. Adresatami podejmowanych działań będą osoby bezdomne, które własnym staraniem nie są w stanie zapewnić sobie schronienia, wyżywienia, niezbędnej odzieży, podstawowych środków higieny osobistej.

Tak sformułowany cel należy realizować m. in. poprzez:

- a) zapewnienie wsparcia osobom bezdomnym znajdującym się w sytuacji kryzysowej,

- b) poprawę warunków socjalno-bytowych w placówkach udzielających tymczasowego schronienia oraz placówkach pomocy doraźnej,
- c) zapewnienie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych, schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowni, ogrzewalni,
- d) rozwój infrastruktury, w tym zwiększanie miejsc noclegowych w placówkach udzielających tymczasowego schronienia,
- e) aktywizację i reintegrację społeczno-zawodową osób bezdomnych,
- f) przeciwdziałanie uzależnieniom osób bezdomnych.

### **3) prowadzenie placówek dla kobiet w ciąży oraz matek z małoletnimi dziećmi**

Wsparciem obejmuje się działania polegające na prowadzeniu placówek dla matek z małoletnimi dziećmi oraz kobiet w ciąży.

Tak sformułowany cel należy realizować m. in. poprzez:

- a) zapewnienie schronienia, opieki i wsparcia kobietom w ciąży oraz matkom z małoletnimi dziećmi,
- b) poprawę warunków socjalno-bytowych w placówkach dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,
- c) pomoc matkom z małoletnimi dziećmi i kobietom w ciąży w integracji ze środowiskiem,
- d) oddziaływania wychowawcze przygotowujące mieszkańców placówek dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży do samodzielnego życia w społeczeństwie,
- e) pomoc mieszkańcom placówek dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w wychowaniu dzieci.

## **8. Realizacja Programu**

### **8.1. Zasady przyznawania środków finansowych**

O dotację z budżetu Wojewody mogą ubiegać się:

- 1) organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
- 2) nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność



prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

- 3) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

- prowadzące działalność w określonym przez Wojewodę obszarze pomocy społecznej, z którego programy mogą być dofinansowane.

W ramach Programu Wojewoda ogłaszać będzie otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej. Konkursy będą przeprowadzane na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Organizację konkursów w ww. zakresie będzie obsługiwał Wydział Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

Wojewoda będzie przeprowadzał konkursy z własnej inicjatywy i w ustalonym przez siebie terminie. Informacja o możliwości składania ofert, zawierająca wymagane dane o konkursie, podana będzie do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) w siedzibie Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

Kwota przyznana ze środków Wojewody będzie stanowiła dotację na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach działalności statutowej w obszarze pomocy społecznej.

## **8.2 Procedura ubiegania się o środki finansowe**

Organizacja ubiegająca się o dotację ze środków z budżetu Wojewody winna złożyć ofertę realizacji zadania publicznego. Warunkiem rozpatrzenia oferty, będzie złożenie jej w wyznaczonym terminie w sposób określony w ogłoszeniu.

Wniosek powinien składać się z prawidłowo i kompletnie wypełnionego formularza oferty obowiązującego w danym okresie oraz wymaganych załączników.

Problematyka proponowanego przedsięwzięcia powinna być zgodna ze statutem organizacji i swoim zasięgiem obejmować województwo podkarpackie.

Szczegółowe wymagania dotyczące składanych ofert, trybu ogłaszania, przeprowadzania i ogłaszania wyników otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych z udziałem dotacji ze środków budżetu państwa, której dysponentem jest Wojewoda, określi Wojewoda.

### **8.3 Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej**

Złożone wnioski rozpatrywane będą przez komisję konkursową powołaną do tego celu przez Wojewodę, w drodze zarządzenia.

Do zadań komisji konkursowej należy ocena złożonych ofert pod kątem spełniania kryteriów formalnych i merytorycznych, sporządzenie oraz przedłożenie Wojewodzie protokołów z posiedzeń komisji konkursowej wraz ze stosownymi wykazami ofert oraz propozycjami projektów do dofinansowania.

W skład komisji konkursowej wchodzić będą osoby wskazane przez organizacje, których działalność statutowa obejmuje realizację działań w obszarach objętych ogłoszeniem konkursowym, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie.

Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **8.4. Kryteria oceny projektów**

Złożone projekty oceniane będą pod względem formalnym oraz merytorycznym.

### **1. Kryteria formalne:**

- 1) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty, złożony przez adresata konkursu w wyznaczonym terminie i miejscu, zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
- 2) prawidłowo sporządzony kosztorys, z zachowaniem zasad przyznania dofinansowania określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
- 3) oferta musi zawierać wszystkie wymagane załączniki określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

Spełnienie wszystkich ww. kryteriów oceny formalnej warunkuje przyznanie oferentowi 1 pkt. Natomiast niespełnienie któregokolwiek z nich spowoduje, iż oferta nie będzie rozpatrywana pod względem merytorycznym.

### **2. Kryteria merytoryczne (0-18 pkt):**

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego (0-3 pkt),
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-3 pkt),
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których Oferent będzie realizować zadanie publiczne (0-3 pkt),
- 4) planowany przez Oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-3 pkt),
- 5) planowany przez Oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-3 pkt),
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-3 pkt).

## 8.5. Przyznawanie dotacji

1. Warunkiem przyznania dotacji jest otrzymanie przez oferenta łącznie co najmniej 10 punktów w ramach oceny formalnej i merytorycznej. Uzyskanie przez oferenta liczby punktów warunkujących przyznanie dotacji nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

Wojewoda po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej opiniującej oferty podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji. Od podjętych decyzji organizacjom nie przysługuje odwołanie.

2. Ogłoszenie wyników konkursu podane zostanie do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) w siedzibie Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

3. Oferent, któremu Wojewoda przyznał dotację na dofinansowanie realizacji zadania publicznego, zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, dostarczyć niezbędne do podpisania umowy dokumenty, które będą wskazane w ogłoszeniu. Organizacje, których oferty zostaną zaakceptowane do realizacji, zawierają umowę o realizację zadania, która szczegółowo precyzować będzie warunki przekazania, wykorzystania i rozliczenia otrzymanej dotacji. Niedostarczenie przez organizację wymaganych dokumentów lub niedopełnienie obowiązków, koniecznych do zawarcia umowy w terminie określonym w ogłoszeniu może skutkować odstąpieniem Wojewody od zawarcia umowy.

4. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, warunkiem zawarcia umowy jest aktualizacja kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego (zestawienie kosztów realizacji zadania i źródła finansowania kosztów realizacji zadania) oraz w razie konieczności, aktualizacja planu i harmonogramu działań oraz syntetycznego opisu zadania.

## **8.6. Rozliczanie dotacji**

Sposób rozliczenia się organizacji z realizacji dofinansowanego zadania szczegółowo określać będzie zawarta z Wojewodą umowa. Przedmiotowa umowa opracowana zostanie stosownie do regulacji zawartych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz wydanych na jej podstawie aktualnych aktów wykonawczych.

## **9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 1 000 000,00 zł.

## **10. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

Wojewoda ogłosi konsultacje społeczne, które polegać będą na zamieszczeniu projektu Programu na stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Organizacje będą mogły zgłaszać uwagi do projektu na udostępnionym formularzu w terminie do dnia 05.11.2021 r. do Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: s@rzeszow.uw.gov.pl. Z uwagi na rozprzestrzenianie się wirusa SARS-CoV-2 w 2021 r. nie zostanie zorganizowane spotkanie konsultacyjne mające na celu sfinalizowanie prac nad projektem.

Projekt Programu zostanie także przesłany do Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego.

## **11. Ocena realizacji Programu**

Bieżącym monitoringiem realizacji Programu będzie zajmował się Wydział Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie. Monitoring będzie polegał na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy. Ocena zostanie sporządzana na podstawie sprawozdań z wykonania zadań publicznych złożonych przez podmioty, z którymi Wojewoda zawarł umowy w ramach ogłoszonych otwartych konkursach ofert,

przeprowadzonych kontroli, udzielanych informacji i wyjaśnień oraz sporządzonych opinii dla organizacji. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Wojewody z organizacjami.

Wydział Polityki Społecznej przygotowuje sprawozdanie z realizacji Programu, które po zaakceptowaniu przez Wojewodę zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w terminie do 30 kwietnia 2023 r.