# *Załącznik Nr 2*

## Rozliczenie rzeczowe zadania

 Powiat/Gmina **…………….….............** w dniu **………......……..** dokonała protokolarnego końcowego odbioru zadania realizowanego w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Na powyższą okoliczność sporządzono w dniu **……………….** Protokół Końcowego Odbioru Robót dla zadania pn. **„.........................................................................................................................................................................……”** realizowanego na podstawie umowy nr **…....................** z dnia **…………..…………..** podpisanej przez Powiat/Gminę **…………………** z Wykonawcą Robót **………………......................……..,** oraz zgodnie z umową Nr **…........................** z dnia **…............................,** zawartą pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem/Gminą **…………........………** w sprawie dofinansowania ww. zadania.

 Wyboru Wykonawcy zadania dokonano zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity **Dz. U. z 2018 poz. 1986 t.j**.).

 Prezydent, Starosta, Burmistrz, Wójt **........................................................** ponadto oświadcza, że zadanie pn. **„.………………………...........................................................................................…”** (podać dokładną nazwę zadania wg wniosku) zostało zrealizowane zgodnie z:

1. Przepisami następujących ustaw:
	1. ustawy z dnia 23 października 2018r. o funduszu dróg samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2161)
	2. ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1530 t.j.)
	3. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 t.j.)
	4. ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 t.j.)
	5. ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 t.j.)
	6. ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 poz. 1202 t.j.)
	7. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 poz. 799 t.j.)
	8. ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 poz.2081 t.j.)
	9. ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 t.j.)
	10. ustawy z dnia 20.07.2017 r. Prawo wodne (Dz. U z 2018 r. poz. 2268 t.j.)
	11. ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 poz. 1614 t.j.)

2. z przepisami rozporządzeń:

* + - rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 124),
		- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 71).
			1. Zgodnie z zakresem elementów i rodzajów robót określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zadania.
			2. Zrealizowano zadanie objęte wnioskiem o długości łącznie: **....................** mb
			3. Zadanie zrealizowano w oparciu o pozwolenie na budowę, zgłoszenie wykonania robót budowlanych, ZRID **………………………………………………………………………………..** *(wybrać właściwe)*
			4. Oświadczam, że zadeklarowany we wniosku w ramach realizacji zadania wkład własny obejmuje wyłącznie środki własne nie podchodzące z budżetu państwa ani z budżetu Unii Europejskiej.
			5. Oświadczam, że w ramach zadania zgłoszonego we wniosku i zrealizowanego w ramach Funduszu nie były realizowane żadne inne prace w zakresie infrastruktury technicznej nie związanej z drogą - rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (jednolity tekst Dz. U. z 2016r. poz. 124.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ............................................... |  | ................................................ |
| *Miejscowość, data* |  | *podpis i pieczęć Prezydenta,**(Starosty, Burmistrza, Wójta)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ...................................................................... |  |
|  | *Pieczęć nagłówkowa Samorządu* |  |