

REGULAMIN WOJEWÓDZKIEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Regulamin Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego określa zadania Zespołu i jego członków oraz zasady funkcjonowania i tryb pracy.

§ 2. Zespół działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.07.89.590 z póź. zm)
- 2) niniejszego regulaminu;
- 3) rocznego planu pracy Zespołu.

ROZDZIAŁ II ZADANIA ZESPOŁU

§ 3. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń;
- 2) przygotowanie propozycji działań i przedstawianie Wojewodzie wniosków dotyczących wykonywania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w wojewódzkim planie zarządzania kryzysowego;
- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;
- 4) opiniowanie wojewódzkiego planu zarządzania kryzysowego;

ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA I SKŁAD ZESPOŁU

§ 4. Ustala się następujący skład Zespołu:

1. Przewodniczący Zespołu – Wojewoda Podkarpacki,
2. Zastępca Przewodniczącego Zespołu – Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,
3. Członkowie Zespołu:
 - a) Członek Zarządu Województwa Podkarpackiego;

- b) Podkarpacki Komendant Wojewódzki Policji;
 - c) Podkarpacki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
 - d) Podkarpacki Kurator Oświaty;
 - e) Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;
 - f) Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
 - g) Podkarpacki Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
 - h) Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;
 - i) Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
 - j) Podkarpacki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny;
 - k) Dyrektor Wydziału Środowiska i Rolnictwa PUW w Rzeszowie;
 - l) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej PUW w Rzeszowie;
 - l) Zastępca Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego PUW w Rzeszowie;
 - m) Kierownik Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
 - n) Rzecznik Prasowy Wojewody Podkarpackiego;
 - o) Pełnomocnik Wojewody Podkarpackiego ds. Ratownictwa Medycznego;
 - p) Konsultant Wojewódzki w dziedzinie medycyny ratunkowej;
 - q) Lekarz Koordynator Ratownictwa Medycznego;
 - r) Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie;
 - s) Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Rzeszowie;
 - t) Komendant Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyśle;
 - u) Przedstawiciel Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie;
 - v) Przedstawiciel Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej Oddział w Krakowie;
 - w) Dyrektor Podkarpackiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rzeszowie;
 - x) Dyrektor Delegatury Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Rzeszowie;
 - y) Państwowy Inspektor Sanitarny MSW na obszarze województwa podkarpackiego;
 - z) Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Rzeszowie.
4. Grupa ekspertów ds. bezpieczeństwa energetycznego:
- a) Przedstawiciel Marszałka Województwa;
 - b) Przedstawiciel PGE Dystrybucja Rzeszów Sp. z o.o.;
 - c) Przedstawiciel PGE Dystrybucja Zamość Sp. z o.o.;
 - d) Przedstawiciel ENION GRUPA TAURON S. A. Oddział w Tarnowie Zakład Energetyczny Tarnów;
 - e) Przedstawiciel Zespołu Elektrowni Wodnych Solina – Myczkowce S. A.

5. Grupa ekspertów ds. monitorowania przemieszczania odpadów:
- a) Szef grupy – Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
 - b) Przedstawiciel Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiej Policji;
 - c) Przedstawiciel Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
 - d) Przedstawiciel Podkarpackiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego;
 - e) Przedstawiciel Podkarpackiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego;
 - f) Przedstawiciel Komendanta Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyśle;
 - g) Przedstawiciel Izby Celnej w Przemyśle;
 - h) Przedstawiciel Oddziału Terenowego Urzędu Transportu Kolejowego w Krakowie.
6. Grupa ekspertów do spraw chorób wysoce zakaźnych i epidemii:
- a) Szef Grupy – Podkarpacki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny;
 - b) Zastępca Szefa Grupy – Konsultant Wojewódzki w dziedzinie chorób zakaźnych;
 - c) Zastępca Szefa Grupy – Konsultant Wojewódzki w dziedzinie epidemiologii;
 - d) Dyrektor Podkarpackiego Oddziału NFZ w Rzeszowie;
 - e) Państwowy Graniczny Inspektor Sanitarny w Przemyśle;
 - f) Państwowy Inspektor Sanitarny MSW na obszarze województwa podkarpackiego;
 - g) Pełnomocnik Wojewody ds. Ratownictwa Medycznego;
 - h) Konsultant Wojewódzki w dziedzinie medycyny ratunkowej;
 - i) Konsultant Wojewódzki w dziedzinie medycyny rodzinnej;
 - j) Konsultant Wojewódzki w dziedzinie pediatrii;
 - k) Konsultant Wojewódzki w dziedzinie pielęgniarstwa epidemiologicznego;
 - l) Naczelnny Lekarz Uzdrowisk Województwa Podkarpackiego;
 - m) Komendant Lotniskowej Służby Ratowniczo-Gaśniczej Rzeszów-Jasionka;
 - n) Dyrektor Departamentu Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego;
 - o) Dyrektor Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie;
 - p) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej PUW w Rzeszowie;
 - q) Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dębicy;
 - r) Prezes Zarządu Centrum Medycznego w Łańcucie;
 - s) Dyrektor Szpitala Specjalistycznego w Jaśle;
 - t) Dyrektor Centrum Opieki Medycznej w Jarosławiu;
 - u) Dyrektor Szpitala Powiatowego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu;

- v) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku;
 - w) Dyrektor Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Ojca Pio w Przemyśle;
 - x) Kierownik Oddziału Nadzoru w Ochronie Zdrowia Wydziału Polityki Społecznej PUW w Rzeszowie.
7. Grupa ekspertów do spraw zagrożeń epizootycznych w składzie:
- a) Szef Grupy – Podkarpacki Wojewódzki Lekarz Weterynarii z/s w Krośnie;
 - b) Zastępcy Szefa Grupy – Graniczny Lekarz Weterynarii w Korczowej;
 - c) Zastępcy Szefa Grupy – Dyrektor Wydziału Środowiska i Rolnictwa PUW w Rzeszowie;
 - d) Podkarpacki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny;
 - e) Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
 - f) Podkarpacki Komendant Wojewódzki Policji w Rzeszowie;
 - g) Podkarpacki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie;
 - h) Dyrektor Departamentu Rolnictwa, Geodezji i Gospodarki Mieniem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie;
 - i) Dyrektor Podkarpackiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie;
 - j) Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Rzeszowie;
 - k) Dyrektor Izby Celnej w Przemyśle;
 - l) Dyrektor Zakładu Obsługi Przejść Granicznych w Korczowej;
 - m) Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie;
 - n) Przewodniczący Zarządu Okręgowego Polskiego Związku Łowieckiego w Rzeszowie;
 - o) Przewodniczący Zarządu Okręgowego Polskiego Związku Łowieckiego w Tarnobrzegu;
 - p) Przewodniczący Zarządu Okręgowego Polskiego Związku Łowieckiego w Tarnowie;
 - q) Przewodniczący Zarządu Okręgowego Polskiego Związku Łowieckiego w Przemyśle;
 - r) Przewodniczący Zarządu Okręgowego Polskiego Związku Łowieckiego w Krośnie

ROZDZIAŁ IV

ZASADY FUNKCJONOWANIA I TRYB PRACY ZESPOŁU

§ 5. Zespół jest organem pomocniczym Wojewody powołanym w celu zapewnienia wykonywania i koordynacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego oraz pakietu ustaw o stanach nadzwyczajnych.

§ 6. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący w trybie zwyczajnym – zgodnie z rocznym planem pracy.

2. Przewodniczący może zarządzić posiedzenie Zespołu, w trybie natychmiastowym - w przypadkach narastania zagrożenia lub sytuacji kryzysowej (klęski żywiołowej), wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń oraz koordynacji działań ratowniczych.
3. Posiedzeniami Grupy kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
4. Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca może organizować posiedzenia w pełnym lub niepełnym składzie.
5. Przewodniczący Zespołu w miarę potrzeb może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, zwłaszcza specjalistów.
6. O posiedzeniach zwoływanych w trybie zwyczajnym – Przewodniczący Zespołu zawiadamia członków Zespołu, co najmniej na 7 dni przed jego terminem, informując o czasie, miejscu i porządku posiedzenia.
7. Miejscem pracy Zespołu jest Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK) w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie.
8. Ze względu na rodzaj zagrożenia Przewodniczący Zespołu może na czas prowadzonych działań wyznaczyć czasowego zastępcę Przewodniczącego Zespołu.
9. Przewodniczący Zespołu zarządza, co najmniej raz w roku ćwiczenie realizowane przez Zespół.

§ 7. 1 Posiedzenia Grupy ekspertów zwołuje Szef Grupy.

2. Posiedzeniami Grupy kieruje Szef, a w razie jego nieobecności Zastępca Szefa.
3. Szef Grupy lub jego Zastępca może organizować posiedzenia w pełnym lub niepełnym składzie.
4. Szef Grupy w miarę potrzeb może zapraszać do udziału w pracach Grupy inne osoby, zwłaszcza ekspertów spoza stałego składu Grupy.
5. Miejscem pracy Grup ekspertów każdorazowo określa Szef Grupy.

§ 8. 1. Członkowie Zespołu wymienieni w § 4 niniejszego regulaminu pracują na stanowiskach pracy w swoich instytucjach. W przypadku narastania zagrożenia, sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej członkowie pracują w WCZK lub w miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu.

2. W czasie sytuacji kryzysowej lub obowiązywania stanu klęski żywiołowej bądź innego stanu nadzwyczajnego na obszarze kraju, województwa lub kilku powiatów Zespół pracuje w strukturze określonej przez Przewodniczącego Zespołu w systemie całodobowym.

3. W celu wsparcia pracy Zespołu i zabezpieczenia sprawnego działania WCZK, członkowie Zespołu delegują do pracy w systemie całodobowym swoich merytorycznych pracowników odpowiedzialnych za realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.
4. Dyżurni, operatorzy służb i instytucji włączonych w system zarządzania kryzysowego przyjmują zgłoszenia według właściwości i realizują zadania zgodnie z procedurami ustalonymi we własnych planach operacyjnych oraz przekazują informacje do WCZK, zgodnie z zarządzeniem Wojewody w sprawie organizacji systemu zbierania i przekazywania informacji o sytuacji bieżącej i kryzysowej w województwie podkarpackim.

§ 9. Zabezpieczenie warunków socjalno-bytowych oraz środków transportowych dla członków Zespołu, w czasie prowadzonych działań w sytuacji kryzysowej, organizuje i realizuje Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w uzgodnieniu z Dyrektorem Generalnym Urzędu.

§ 10. Dokumentami działań i prac Zespołu są:

- 1) Roczny plan pracy – opracowany na podstawie propozycji przedstawionych przez członków Zespołu i zatwierdzony przez Wojewodę;
- 2) Wojewódzki Plan Zarządzania Kryzysowego;
- 3) Wojewódzki Plan operacyjny ochrony przed powodzią;
- 4) Wojewódzki Plan postępowania awaryjnego na wypadek wystąpienia zdarzenia radiacyjnego;
- 5) Plan Ratowniczy Województwa Podkarpackiego;
- 6) Wojewódzki Plan Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne;
- 7) Wojewódzki Plan Obrony Cywilnej;
- 8) Plan operacyjny funkcjonowania województwa w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 9) Wojewódzki Plan Działania na wypadek wystąpienia epidemii.

ROZDZIAŁ V

ZADANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU

§ 11. Do zadań Wojewody – Przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) kierowanie działaniami związanymi z monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie województwa;

- 2) realizacja zadań z zakresu planowania cywilnego, w tym:
 - a) zatwierdzanie rocznego planu pracy Zespołu,
 - b) wydawanie starostom zaleceń do powiatowych planów zarządzania kryzysowego oraz zatwierdzanie tych planów,
 - c) przedkładanie do zatwierdzenia ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych wojewódzkiego planu zarządzania kryzysowego,
- 3) realizacja wytycznych do wojewódzkich planów zarządzania kryzysowego;
- 4) zarządzanie, organizowanie i nadzorowanie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu reagowania na potencjalne zagrożenia;
- 5) ogłaszanie i odwoływanie stanu pogotowia lub alarmu powodziowego na terenie województwa;
- 6) wnioskowanie o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej do wykonywania zadań określonych w art. 25 ust. 3 ustawy o zarządzaniu kryzysowym;
- 7) wykonywanie przedsięwzięć wynikających z dokumentów planistycznych wykonywanych w ramach planowania operacyjnego realizowanego w województwie;
- 8) zapobieganie, przeciwdziałanie i usuwanie skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- 9) realizacja zadań z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej;
- 10) wykonywanie zadań z wykazu przedsięwzięć i procedur Systemu Zarządzania Kryzysowego.

§ 12. Do zakresu działania Zastępcy Przewodniczącego Zespołu – Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego należy:

- 1) zastępowanie Przewodniczącego Zespołu w czasie jego nieobecności;
- 2) nadzór nad pracą Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- 3) koordynacja przedsięwzięć planowania cywilnego na terenie województwa;
- 4) nadzór nad procesem planowania udziału służb ratowniczych w zakresie zapobiegania i likwidacji nadzwyczajnych zagrożeń;
- 5) zapewnienie terminowego powiadamiania członków Zespołu w przypadku zwołania posiedzenia Zespołu w trybie natychmiastowym;
- 6) nadzór nad opracowaniem Planu Zarządzania Kryzysowego;
- 7) wnioskowanie do Przewodniczącego Zespołu o ogłoszenie (odwołanie) stanu pogotowia i alarmu przeciwpowodziowego oraz stanu klęski żywiołowej;
- 8) nadzór nad sprawnym działaniem łączności radiowej sieci zarządzania Wojewody;

- 9) organizowanie szkoleń Zespołu;
- 10) nadzór nad opracowaniem rocznego planu pracy Zespołu na podstawie propozycji zgłaszanych przez członków Zespołu.

§ 13. Członkowie Zespołu realizują zadania i obowiązki według swojej właściwości.

Realizacja statutowych zadań przez członków Zespołu ma zapewnić efektywne współdziałanie wszystkich jednostek organizacyjnych w zakresie zapobiegania, reagowania w sytuacjach kryzysowych, klęski żywiołowej, a także zapewnić współdziałanie z siłami i środkami innych województw, siłami centralnego podporządkowania oraz innych podmiotów i jednostek organizacyjnych.

Do zadań członków Zespołu wg właściwości należy:

- 1) monitorowanie zagrożeń i opracowywanie ocen i analiz;
- 2) uruchamianie w sytuacji zagrożenia procedur wynikających z własnych planów operacyjnych;
- 3) organizowanie przedsięwzięć zmierzających do zapewnienia ochrony ludności i środowiska naturalnego, a także przygotowania i zapewnienia warunków do przetrwania ludności w sytuacji klęski żywiołowej;
- 4) utrzymania w gotowości sił i środków przewidywanych do działania;
- 5) dokumentowanie działań;
- 6) opracowywanie rocznych i perspektywicznych planów potrzeb do realizacji przyjętych zadań;
- 7) udział w organizacji i prowadzeniu szkoleń, ćwiczeń oraz treningów mających na celu integrację i koordynację działań na obszarze województwa;
- 8) włączanie do realizacji zadań (działań) organizacji społecznych i charytatywnych oraz wolontariatu;
- 9) prezentowanie na posiedzeniach Zespołu analiz i wniosków dotyczących doskonalenia systemu zarządzania na terenie województwa;
- 10) przygotowywanie wniosków i propozycji dotyczących podejmowanych działań;
- 11) zapewnienie udziału ekspertów z danej dziedziny zagrożenia.

§ 14. W celu zapewnienia właściwej pracy Zespołu funkcjonuje Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), którego zadania określa Regulamin Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 15. 1. Obowiązującą wykładnię przepisów i postanowień niniejszego regulaminu ustala Wojewoda Podkarpacki, który rozstrzyga również spory kompetencyjne wynikłe na tle ich stosowania.
2. Regulamin podlega okresowej aktualizacji, przy wykorzystaniu wniosków przedłożonych przez członków Zespołu, wynikających z prowadzonych treningów, ćwiczeń, szkoleń i prowadzonych akcji.